

D-1701

Sub. Code

11

DISTANCE EDUCATION

Common For MBA(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/
RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

MANAGEMENT PRINCIPLES AND PRACTICES

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. What is meant by centralization?
மையப்படுத்தப்படுதல் என்றால் என்ன?
2. What is MBO?
MBO என்றால் என்ன?
3. What is span of management?
மேலாண்மை நீட்டம் என்றால் என்ன?
4. What is committee organization?
குழுக்கள் அமைப்பு என்றால் என்ன?
5. What is recruitment?
ஆட்சேர்ப்பு என்றால் என்ன?
6. Define: Leadership.
தலைமையின் வரைவிலக்கணம் தருக.

7. What is job specification?
வேலை விவரக்குறிப்பு என்றால் என்ன?
8. What is business ethics?
வணிக நெறிமுறைகள் என்றால் என்ன?
9. What are the objectives of control?
கட்டுப்பாட்டு நோக்கங்கள் யாவை?
10. Define: Benchmarking.
தரப்படுத்தல் வரையறை தருக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Is management an art or science? Explain.
மேலாண்மை என்பது கலையா அல்லது அறிவியலா? விளக்குக.
- Or
- (b) What are the advantages and disadvantages of management by objectives?
குறிக்கோள்சார் மேலாண்மையின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் பற்றி விளக்குக.
12. (a) What are the steps involved in a planning process?
திட்டமிடல் செயல்முறையின் படிகள் யாவை?

Or

- (b) Explain the different types of decision-making.
முடிவு எடுத்தலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

13. (a) Explain the merits and demerits of delegation.
அதிகார ஒப்படைப்பின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

Or

- (b) Briefly discuss the advantages of committees in an organization.
ஒரு நிறுவனத்தில் உள்ள குழுக்களின் நன்மைகளை சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

14. (a) Discuss the process of performance appraisal.
செயல்திறன் மதிப்பீடு செயல்முறை பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the Maslow's need theory of motivation.
மாஸ்லொவின் தேவை செயலூக்கக் கோட்பாட்டைப் பற்றி விவரிக்க.

15. (a) Explain the modern techniques of managerial control.
நிர்வாக கட்டுபாட்டின் நவீன நுட்பங்களை விளக்குக.

Or

- (b) Discuss the significance of TQM in an organization.
ஒரு நிறுவனத்தில் TQM-இன் முக்கியத்துவத்தை பற்றி விவாதிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the functions of management.
மேலாண்மையின் செயல்பாடுகளை விவரிக்க.
17. Describe the different types of plans.
பல்வேறு வகையான திட்டங்களை விவரிக்கவும்.

18. Explain the different career stages of an employee.
ஒரு ஊழியரின் பல்வேறு வாழ்க்கை நிலைகளை விளக்குக.
19. Describe the types of communication the basis of organizational structure.
நிர்வாக கட்டமைப்பை அடிப்படையாக கொண்ட பல்வேறு வகையான தகவல் தொடர்பு முறைகளை விளக்குக.
20. Discuss the techniques of controlling.
கட்டுப்பாட்டு யுக்திகளை விளக்குக.
-

D-1702

Sub. Code

12

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (G)/ IB/ B & F/ CS/ PM/ HM/ HRM/ T/ EM/
RM/ TM/ LM/ CM/ FM/ MM/ SM/ P&OM/Co.op. Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. List the fields of study that have contributed to organisational behaviour.
நிறுவன நடத்தைக்கு பங்களிக்கும் துறைகளைப் பட்டியலிடுக.
2. Define Personality.
ஆளுமை - இலக்கணம் தருக.
3. Differentiate between feelings and emotions.
உணர்வுகள் மற்றும் உணர்ச்சிகளை வேறுபடுத்திக் காட்டுக.
4. Define Motivation.
செயலூக்கம் - இலக்கணம் தருக.
5. What is an informal group?
முறைசாரா குழு என்றால் என்ன?
6. Define Organisational Power.
நிறுவன சக்தி - வரையறுக்க.

7. What is stress?

மன அழுத்தம் என்றால் என்ன?

8. Define Organisational Dynamics.

நிறுவன இயக்கவியல் - வரையறுக்க.

9. What is organisational culture?

நிறுவன கலாச்சாரம் என்றால் என்ன?

10. Differentiate between Stability and Change.

நிலைத்தன்மை மற்றும் மாற்றத்தை வேறுபடுத்திக் காட்டுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the challenges and opportunities in the field of Organisational Behaviour?

நிறுவன நடத்தையில் உள்ள சவால்கள் மற்றும் வாய்ப்புகள் என்ன?

Or

(b) What are the determinants of Personality?

ஆளுமையை தீர்மானிக்கும் காரணிகள் யாவை?

12. (a) What are the implications of emotional intelligence on managers?

மேலாளர்கள் மீது உணர்ச்சி நுண்ணறிவின் தாக்கங்கள் என்ன?

Or

(b) Write short notes on Job satisfaction.

வேலை திருப்தி பற்றிய சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

13. (a) How are group norms formed?
குழு விதிமுறைகள் எவ்வாறு உருவாகின்றன?

Or

- (b) What are the types of organisational power?
நிறுவன சக்தியின் வகைகள் என்ன?

14. (a) What factors create political behaviour in organisations?
நிறுவனங்களில் அரசியல் நடத்தையை உருவாக்கும் காரணிகள் என்ன?

Or

- (b) Explain the conflict process in organisations?
நிறுவனங்களில் நடக்கும் முரண்பாடுகளின் முறையை விளக்குக.

15. (a) How can organisational culture be changed?
நிறுவன கலாச்சாரத்தை எவ்வாறு மாற்றுவது?

Or

- (b) Write short notes on resistance to change.
மாற்றத்தை எதிர்த்தல் - சிறு குறிப்பு எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. How does emotional intelligence function as a managerial tool?
உணர்ச்சி நுண்ணறிவு எவ்வாறு நிர்வாகக் கருவியாக செயல்படுகிறது?
17. Explain in detail the various steps in the formation of teams.
நிறுவன குழுக்கள் அமைப்பதில் உள்ள பல்வேறு படிநிலைகளை விரிவாக விளக்கவும்.

18. What is the impact of organisational politics? Discuss the techniques for managing politics in organisations.

நிறுவன அரசியலின் தாக்கம் என்ன? நிறுவனங்களில் அரசியலை நிர்வகிப்பதற்கான நுட்பங்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. What are the non-verbal communication barriers found in organisations? What strategies can be adopted to overcome those barriers?

நிறுவனங்களில் காணப்படும் வார்த்தைகளற்ற தகவல்தொடர்புத் தடைகள் யாவை? அந்த தடைகளை கடக்க என்ன உத்திகளை கையாளலாம்?

20. How does heterogeneity of national culture influence organizational behaviour responses in global organisations?

தேசிய கலாச்சாரத்தின் பன்முகத்தன்மை உலகளாவிய நிறுவனங்களில் நிறுவன நடத்தை முறைகளை எவ்வாறு பாதிக்கிறது?

D-1703

Sub. Code

13

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A.(G)/IB/B & F/CS/
PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P & OM/
Co-op Mgt. DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Managerial Economics.
நிர்வாக பொருளியல் வரையறு.
2. Write any two equi-marginal principles.
ஏதேனும் இரண்டு சம விளிம்பு கொள்கைகளை எழுதுக.
3. Define Demand and Supply.
தேவை மற்றும் அளிப்பு – வரையறு.
4. Write the forms of markets.
சந்தையின் வடிவங்களை எழுதுக.
5. Define Monopoly.
முற்றரிமை வரையறு.
6. Write the concept of economies of scale.
பொருளாதார அளவின் கருத்துக்களை எழுதுக.

7. Define Skimming Price.

குறைத்தல் விலை வரையறு.

8. Write the formula of IRR and NPV.

IRR மற்றும் NPV-ன் சூத்திரத்தை எழுதுக.

9. What is Macro Economics?

மேக்ரோ பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?

10. What is Per Capita Income?

தனிநபர் வருமானம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly explain nature and scope of Managerial Economics.

நிர்வாக பொருளியலின் பண்புகள் மற்றும் நோக்கங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Enumerate role of Managerial Economics in Decision Making.

முடிவெடுப்பதில் நிர்வாகப் பொருளாதார நிபுணரின் பங்கினை பட்டியலிடுக.

12. (a) What are the various types of Demand?

பல்வேறு வகையான தேவைகள் யாவை?

Or

(b) Describe the determinants of Supply.

அளிப்பினை தீர்மானிக்கும் காரணிகளை விளக்குக.

13. (a) Discuss the concepts of Cobb-Douglas production function.

கோப் டக்ளஸ் உற்பத்தி செயல்பாட்டின் கருத்துக்களை விவாதி.

Or

- (b) Briefly explain pricing and output decisions under monopoly market.

முற்றரிமை சந்தையின் கீழ் விலை மற்றும் வெளியீடு முடிவுகளை விளக்குக.

14. (a) Describe Nash Equilibrium implications.

Nash சமநிலை தாக்கங்களை விவரி.

Or

- (b) State the difference between penetration pricing and skimming pricing.

ஊடுருவல் விலை மற்றும் ஸ்கிம்மிங் விலை ஆகியவற்றிற்கு இடையே உள்ள வேறுபாட்டினை எழுதுக.

15. (a) What are the factors causing Inflation and Deflation?

பணவீக்கம் மற்றும் பணவாட்டத்தை ஏற்படுத்தும் காரணிகள் யாவை?

Or

- (b) Write a short note on GDP and GNP.

GDP மற்றும் GNP பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the relationship between Economic theory and Managerial Economics.

பொருளாதார கோட்பாடு மற்றும் நிர்வாக பொருளாதாரம் இடையேயான தொடர்பை விளக்குக.

17. Elaborate the different types of Elasticity of Demand.
தேவை நெகிழ்ச்சியின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.
18. Explain in detail on price and output decision under Oligopoly.
ஓலிகோபோலி-யின் கீழ் விலை மற்றும் வெளியீடு முடிவுகளை விளக்குக.
19. Describe various theories of pricing.
விலையின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விவரி.
20. Explain about Business Cycle. What are the phases of Business Cycle?
வணிக சுழற்சி பற்றி விளக்குக. வணிக சுழற்சியின் கட்டங்கள் யாவை?
-

D-1704

Sub. Code

14

DISTANCE EDUCATION

Common for

M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM
/MM/SM/P&OM/ Coop.Mgt) DEGREE EXAMINATIONS,
MAY 2023.

First Semester

QUANTITATIVE TECHNIQUES

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is a slack variable?

ஸ்லக் மாறி என்றால் என்ன?

2. What is optimisation?

மிகையாக்கல் என்றால் என்ன?

3. List out the different types of linear programming.

வெவ்வேறு வகையான நேர்கோட்டு நிரலாக்கங்களை பட்டியலிடுங்கள்.

4. Write any two methods used to calculate optimum transportation cost.

உகந்த போக்குவரத்து செலவை கணக்கிட உதவும் ஏதாவது இரண்டு வழிமுறைகளை எழுதுங்கள்.

5. Define probability.

நிகழ்தகவு வரையறுக்க.

6. What is joint probability?

கூட்டு நிகழ்தகவு என்றால் என்ன?

7. Write any two uses of operations research.

செயல்முறை ஆராய்ச்சியின் இரண்டு பயன்பாடுகளை எழுதுக.

8. What is sequencing method?

வரிசைமுறை என்றால் என்ன?

9. Write any two advantages of simulations.

உருவகப்படுத்துதலின் எந்தவொரு இரண்டு நன்மையையும் எழுதுங்கள்.

10. What is maxi-mini decision analysis?

மாக்ஸி-மினி முடிவு பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) Explain the concept of trade off.

ஈடுகட்டல் பற்றிய கருத்தை விளக்குங்கள்.

Or

(b) How to calculate dispersion?

சிதைவை எப்படி கணக்கிட வேண்டும்?

12. (a) Explain the relationship between costs and level of activity.

செலவுகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளின் அளவு ஆகியவற்றிற்கான உறவை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Write down the difference between correlation and regression.

தொடர்பு மற்றும் பின்னடைவு ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான வித்தியாசத்தை எழுதுங்கள்.

13. (a) Describe the uses of probability distributions.

நிகழ்தகவு பரவலின் பயன்பாடுகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) What are the characteristics of quantitative methods?

அளவு முறைகளின் பண்புகள் யாவை?

14. (a) Describe the uses of M/M/I queuing model.

M/M/I வரிசை மாதிரியின் பயன்பாட்டை விவரியுங்கள்.

Or

- (b) Explain the various disadvantages of simulation.

உருவகப்படுத்துதலின் பல்வேறு குறைபாடுகளைப் பற்றி விளக்குங்கள்.

15. (a) Describe about expected pay-off method.

எதிர்பார்க்கப்பட்ட pay-off முறை பற்றி விவரிக்கவும்.

Or

(b) Write notes on mini-max decision tree analysis.

மினி-மேக்ஸ் முடிவு மர பகுப்பாய்வு குறிப்புகளை எழுதுங்கள்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different uses of statistics in business decision making.

வியாபாரம் சார்ந்த முடிவெடுப்பதில் புள்ளியியலில் பல்வேறு பயன்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

17. Solve the following LPP by simplex method:

$$\text{Maximize } Z = 100 x_1 + 200 x_2 + 50 x_3$$

$$\text{Subject to } 5x_1 + 5x_2 + 10x_3 \leq 1000$$

$$10x_1 + 8x_2 + 5x_3 \leq 2000$$

$$10x_1 + 5x_2 \leq 500 \text{ and}$$

$$x_1, x_2 \geq 0$$

பின்வரும் LPP ஐ சிம்பிளக்ஸ் முறையால் தீர்க்கவும்

$$Z = 100 x_1 + 200 x_2 + 50 x_3 \text{ ஐ அதிகரிக்கவும்.}$$

$$5x_1 + 5x_2 + 10x_3 \leq 1000 \text{ க்கு உட்பட்டது}$$

$$10x_1 + 8x_2 + 5x_3 \leq 2000$$

$$10x_1 + 5x_2 \leq 500 \text{ மற்றும்}$$

$$x_1, x_2 \geq 0$$

18. Find the optimal transportation cost of the following problem.

		Market					
		A	B	C	D	E	Available
	P	4	1	2	6	9	100
Factory	Q	6	4	3	5	7	120
	R	5	2	6	4	8	120
	Demand	40	50	70	90	90	

பின்வரும் பிரச்சனையின் உகந்த போக்குவரத்து செலவுகளைக் கண்டறியவும்.

		சந்தை					
		A	B	C	D	E	கிடைக்கும்
	P	4	1	2	6	9	100
தொழிற்சாலை	Q	6	4	3	5	7	120
	R	5	2	6	4	8	120
	தேவை	40	50	70	90	90	

19. Explain the properties of Poisson distribution.

பாய்ஸான் பரவல் பண்புகள் விளக்குக.

20. Explain the functions of minimizing maximal regret.

மினி மலிங் மாக்ஸிமல் ரெஃக்ட்ரீட்-மின் செயல்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

D-1705

Sub. Code

15

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A.

(G/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/
SM/P&OM/Coop. Mgt. DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

First Semester

FINANCIAL AND MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. State any two uses of accounting.
கணக்கியலின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்களை குறிப்பிடுக.
2. Pass Journal entries
Cash sales Rs.12,000
Credit purchases from Raju Rs.17,000.
குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக
ரொக்க விற்பனை ரூ.12,000
ராஜிடம் கடன் கொள்முதல் ரூ.17,000.
3. What is error of omission?
விடுபிழை என்றால் என்ன?
4. Mention any two causes of depreciation.
தேயமானத்தின் ஏதேனும் இரண்டு காரணிகளை கூறுக.

5. What is profitability ratio?

இலாபத் தன்மை விகிதம் என்றால் என்ன?

6. State any two benefits of funds flow statement.

நிதி ஓட்ட அறிக்கையின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்களைக் குறிப்பிடுக.

7. What is cash flow statement?

ரொக்க ஓட்ட அறிக்கை என்றால் என்ன?

8. What is cost centre?

அடக்கவிலை மையம் என்பது என்ன?

9. What is PV ratio?

இலாப விற்பனை விகிதம் என்றால் என்ன?

10. What is sales budget?

விற்பனைத் திட்டம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the objectives of management accounting?

மேலாண்மை கணக்கியலின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain accounting concepts.

கணக்கியலின் கருத்துருக்களை விளக்குக.

12. (a) Find out the profit:

	Rs.
Opening capital	8,00,000
Drawings	1,80,000
Closing capital	9,00,000
Capital introduced	50,000

இலாபத்தைக் கணக்கிடுக :

	ரூ.
தொடக்க முதல்	8,00,000
எடுப்புக்கள்	1,80,000
இறுதி முதல்	9,00,000
கூடுதல் முதல்	50,000

Or

(b) Prepare trading account from the following data

	Rs.
Opening stock	80,000
Purchases	8,60,000
Freight inwards	52,000
Wages	24,000
Sales	14,00,000
Purchases returns	10,000
Sales returns	3,16,000
Closing stock	1,00,000
Advertisement	10,000

கீழ்க்கண்ட விபரங்களிலிருந்து வியாபார கணக்கினை தயார் செய்க.

	ரூ.
ஆரம்ப சரக்கிருப்பு	80,000
கொள்முதல்	8,60,000
உள்தூக்குக் கூலி	52,000
கூலி	24,000
விற்பனை	14,00,000
கொள்முதல் திருப்பம்	10,000
விற்பனை திருப்பம்	3,16,000
இறுதி சரக்கிருப்பு	1,00,000
விளம்பரம்	10,000

13. (a) From the following information, find out

(i) Current assets

(ii) Current liabilities

Current ratio = 3.5

Liquid ratio = 2.5

Working capital = Rs.1,00,000.

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களிலிருந்து

(i) நடப்பு சொத்துக்கள்

(ii) நடப்பு பொறுப்புகள் கணக்கிடவும்

நடப்பு விகிதம் = 3.5

நீர்மை விகிதம் = 2.5

நடைமுறை முதல் = ரூ.1,00,000.

Or

(b) Bring out the elements of cost.
அடக்க விலையின் கூறுகளைக் கொணர்.

14. (a) Describe the advantages of cash flow analysis.
ரொக்க ஓட்ட பகுப்பாய்வின் நன்மைகளை விவரிக்க.

Or

(b) Calculate EOQ.
Annual consumption 4000 units.
Cost per order Rs.5
Cost per unit Rs.2
Storage and carrying cost 8% on average inventory.
பொருளாதார ஆணை அளவைக் கணக்கிடுக.
ஓர் ஆண்டிற்கான நுகர்வு 4000 அலகுகள்
ஓர் ஆணைக்கான அடக்கவிலை செலவு ரூ.5
ஓர் அலகின் அடக்கவிலை ரூ.2
சேமிப்பு மற்றும் ஏற்றுகைச் செலவு சராசரி
சரக்கிருப்பில் 8%.

15. (a) Sales Rs.1,00,000
Profit Rs.10,000
Variable cost 70%
Calculate PV ratio.
இலாப விற்பனை விகிதம் கணக்கிடுக.,
விற்பனை ரூ.1,00,000
இலாபம் ரூ.10,000
மாறும் செலவு 70%.

Or

(b) What are the different kinds of budgets?
திட்ட அறிக்கையின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the characteristics of management accounting.

மேலாண்மை கணக்கியலின் குணநலன்களை விளக்குக.

17. A company purchased a plant for Rs.50,000. The useful life of the plant is 10 years and residual value is Rs.10,000. Find out the rate of depreciation under the straightline method.

ஒரு நிறுவனம் ரூ.50,000 மதிப்புள்ள தளவாடங்களை வாங்கியது. அந்த தளவாடத்தின் பயனளிப்புக் காலம் 10 ஆண்டுகள் மற்றும் அதன் இறுதி மதிப்பு ரூ.10,000 ஆகும். தேய்மான விகிதத்தை நேர்கோட்டு முறையில் கணக்கிடுக.

18. Calculate funds from operation:

Particulars	2008	2009
	Rs.	Rs.
Profit and loss A/c	25,000	40,000
General reserve	40,000	45,000
Goodwill	7,000	4,000
Preliminary expenses	5,000	3,000
Provision for Depreciation on machinery	10,000	12,000
Refund of tax	—	5,000

செயல்பாடுகளிலிருந்து பெறப்படும் நிதியை கணக்கிடுக:

விவரங்கள்	2008	2009
	ரூ.	ரூ.
இலாப நட்ட க/கு	25,000	40,000
பொது காப்பு நிதி	40,000	45,000

விவரங்கள்	2008	2009
நற்பெயர்	7,000	4,000
தொடக்க செலவுகள்	5,000	3,000
இயந்திரத்தின் மீதான தேய்மான போக்கு	10,000	12,000
திரும்ப பெறப்பட்ட வரி	–	5,000

19. From the following information, calculate the break-even point (BEP) in units and in sales value:

Output = 3,000 units

Selling price per unit = Rs.30

Variable cost per unit = Rs.20

Total fixed cost = Rs.20,000.

பின்வரும் விவரங்களை கொண்டு சமநிலை புள்ளியின் அலகுகள் மற்றும் விற்பனை மதிப்பு காண்க

வெளியீடு = 3,000 அலகுகள்

ஓர் அலகின் விற்பனை விலை = ரூ.30

ஓர் அலகின் மாறுபட்ட செலவு = ரூ.20

மொத்த நிலைச் செலவு = ரூ.20,000.

20. Explain the importance of capital budgeting.

முலதன திட்ட அறிக்கையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

D-1706

Sub. Code

21

DISTANCE EDUCATION

Common for
MBA(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/
MM/SM/P&OM/Co.op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Second Semester

RESEARCH METHODS

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is experimental research?
செயல்முறை ஆராய்ச்சி என்பது என்ன?
2. Distinguish between descriptive and perspective research.
விளக்கமுறை ஆராய்ச்சியினை பரிந்துரைத்தல் ஆராய்ச்சியிலிருந்து வேறுபடுத்துக.
3. What is research design?
ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பு என்பது யாது?
4. What is census method in sampling?
மாதிரியில் மொத்த கணக்கெடுப்பு முறை என்பது யாது?
5. Enumerate the types of measurement scales.
அளவுகோலின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

6. What is pre-testing?
முன் சோதனையிடுதல் என்றால் என்ன?
7. What do you mean by reliability?
நம்பகத் திறன் என்பது யாது?
8. What is discriminant analysis?
பன்முக ஆய்வு என்பது யாது?
9. Give the meaning of interpretation.
'விளக்கம்' என்பதன் பொருள் தருக.
10. State the types of research report.
ஆய்வு அறிக்கையின் வகைகளைக் கூறுக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) Define Research. State its purpose.
ஆராய்ச்சி-வரையறுக்க. சமூக அறிவியலில்
ஆராய்ச்சியின் முக்கியப் பங்கினைக் கூறுக.
- Or
- (b) What is review of literature? Bring out its importance in research.
இலக்கிய மீளாய்வு என்பது யாது? ஆராய்ச்சியில் அதன் முக்கியத்துவத்தைக் கொணர்.
12. (a) What are the factors affecting research design?
ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பினை பாதிக்கக் கூடிய காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Explain induction and deduction methods of research.

ஆராய்ச்சியில் பிரித்தறிதல் மற்றும் உய்த்தறிதல் முறைகளை விளக்குக.

13. (a) What are the different types of hypothesis? Give examples for each.

கருதுகோளின் பல்வேறு வகைகள் யாவை? ஒவ்வொன்றுக்கும் எடுத்துக்காட்டு தருக.

Or

(b) Explain the types of observational method of data collection.

தரவு சேகரிப்பின் கண்டறிபதிவு முறையின் வகைகளை விளக்குக.

14. (a) What are the essentials of a good sampling?

நல்ல மாதிரி எடுத்தலின் முக்கிய இயல்புகள் யாவை?

Or

(b) What is an interview schedule? What are the pre-requisites for conducting interview for collecting data?

நேர்காணல் பட்டியல் என்பது யாது? நேர்காணல் மூலம் தரவு திரட்டுவதற்கான முன்-தேவைகள் என்னென்ன?

15. (a) What is tabulation? State the rules for tabulation.

அட்டவணை என்றால் என்ன? அட்டவணைக்கான விதிகளைக் கூறுக.

Or

(b) What are the features of a good research report?

சிறந்த ஆய்வு அறிக்கையின் இயல்புகள் யாது?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Describe the steps in research process.

ஆராய்ச்சி செயல்பாட்டில் உள்ள படிநிலைகளை விவரிக்க.

17. What are the factors to be considered while formulating a research problem? How would you evaluate the research problem?

ஆராய்ச்சி தலைப்பு உருவாக்கத்தில் கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகள் யாவை? ஆராய்ச்சி தலைப்பினை எங்ஙனம் மதிப்பீடு செய்வீர்கள்?

18. Briefly explain the various sampling techniques under probability sampling method.

நிகழ்தகவு மாதிரி முறையின் கீழ் உள்ள பல்வேறு மாதிரி எடுத்தல் உத்திகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

19. Explain the significance of factor analysis and cluster analysis in business research.

வணிக ஆராய்ச்சியில் காரணி பகுப்பாய்வு மற்றும் தொகுப்பு பகுப்பாய்வுகளின் தனிச்சிறப்பினை விளக்குக.

20. Describe the contents of a research report.

ஆய்வறிக்கையின் உள்ளடக்கங்களை விவரிக்க.

D-1707

Sub. Code

22

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (G)/IB/
B &F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/
P & OM/Co.op. Mgt DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Second Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions

1. Define Business Environment.
வணிக சூழலை வரையறுக்க.
2. Expand PESTLE.
பி இ எஸ் டி எல் இ - விரிவுபடுத்துக.
3. What do you mean by public sector? Give some example.
பொது துறை பற்றி நீவிர் அறிவன யாது? சில உதாரணம் தருக.
4. What is GDP?
மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி என்றால் என்ன?
5. Define Fical System.
இயல் அமைப்பை வரையறுக்கவும்.
6. Write a short note on Trade Unions.
தொழிற்சங்கம் சிறு குறிப்பு தருக.

7. Define technology policy.
தொழில் நுட்ப கொள்கை வரையறு.
8. What is Industrial Licensing?
தொழில் துறை உரிமம் என்றால் என்ன?
9. What is LPG?
எல் பி ஜி என்றால் என்ன?
10. Define Privatisation.
தனியார்மயமாக்கல் வரையறு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) How does socio cultural environment influence the business policy of an organisation?
ஒரு நிறுவனத்தின் வணிகக் கொள்கையை சமூக - கலாச்சார சூழல் எவ்வாறு பாதிக்கிறது?
- Or
- (b) How does PESTLE affect decision making?
முடிவெடுப்பதை “பி இ எஸ் டி எல் இ” எவ்வாறு பாதிக்கிறது?
12. (a) Explain the impact of GDP on business and economy.
மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி வணிகம் மற்றும் பொருளாதாரத்தின் மீதான தாக்கத்தை விளக்குக.
- Or
- (b) Explain the role of Central Bank.
மத்திய வங்கியின் பங்கை விளக்குக.

13. (a) Explain entrepreneurial society and its implications for business.

தொழில் முனைவோர் சமூகம் மற்றும் வணிகத்திற்கான தாக்கத்தை விளக்கவும்.

Or

- (b) Describe the role of information technology.

தகவல் தொழில் நுட்பத்தின் பங்கை விவரிக்கவும்.

14. (a) Explain the law of consumer protection.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டத்தை விளக்குக.

Or

- (b) Write down functions of WTO.

டபிள்யூ டி ஓ - வின் செயல்பாடுகளை விவரி.

15. (a) Explain Salient features of small scale sector industrial policy.

சிறிய அளவிலான தொழில்துறை கொள்கையின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

Or

- (b) Describe important features of public and private sector.

பொது துறை மற்றும் தனியார் துறையின் முக்கிய அம்சங்களை விவரி.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Bring out the recommendations of Narashimhan committee.

நரசிம்மன் கமிட்டியின் பரிந்துரைகளை வெளிக் கொணர்.

17. Critically examine working monetary system in our country.

நமது நாட்டில் செயல்படும் பணவியல் முறையை விமர்சனரீதியாக ஆராயவும்.

18. Explain ecological environment in Business.

வணிகத்தில் சுற்றுச்சூழலின் சூழலை விளக்குக.

19. Describe public sector role.

பொதுத்துறையின் பங்கை விளக்கவும்.

20. Explain World bank functions in global economic development through business.

வணிகத்தில் உலகளாவிய பொருளாதார வங்கியின் செயல்பாட்டை விளக்குக.

D-1708

Sub. Code

23

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (G)/

IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/
SM/P&OM/Co.Op. Mgt. DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Second Semester

BUSINESS LAWS

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is an executory contract?
நிறைவேற்ற வேண்டிய ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?
2. What is coercion?
வற்புறுத்துதல் என்றால் என்ன?
3. Who can demand performance of a contract?
ஒரு ஒப்பந்தத்தின் செயலாக்கத்தை யார் கோரலாம்?
4. What is non gratuitous bailment?
கைம்மாறுள்ள ஒப்படைவு என்றால் என்ன?
5. What are contingent goods?
வருநிகழ்வுப் பொருள்கள் என்றால் என்ன?
6. List down the characteristics of common carrier.
பொதுக் கொண்டு செல்லுநரின் பண்புகள் யாவை?

7. What do you mean by accommodation bill?
கடனூதவி உண்டியல் என்பதை எங்ஙனம் பொருள் கொள்வீர்?
8. State the principle of insurable interest in an insurance contract.
ஒரு காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தில் காப்பீடு செய் ஆர்வம் என்ற கோட்பாட்டைக் கூறுக.
9. What are restrictions imposed on a retiring partner in a partnership firm?
ஒரு கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் ஓய்வில் செல்கின்ற கூட்டாண்மையர் மேல் விதிக்கப்படும் கட்டுப்பாடுகள் யாவை?
10. What is a statutory company? Give an example.
சட்டமுறை நிறுவனம் என்றால் என்ன? ஒரு உதாரணம் தருக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is misrepresentation? What are its essentials?
திரித்துரைத்தல் என்றால் என்ன? அதன் அத்தியாவசியங்கள் யாவை?
- Or
- (b) By whom contracts must be performed?
ஒப்பந்தங்களை யாரால் செயல்படுத்தப்பட வேண்டும்?
12. (a) What are the rights of an agent?
ஒரு முகவரின் உரிமைகள் யாவை?
- Or
- (b) What are the duties of the bailee of goods?
சரக்குகள் ஒப்படைக்கப்பட்டவரின் கடமைகள் யாவை?

13. (a) Bring out the rules regarding transfer of property.
சொத்து உரிமை மாற்றம் குறித்த விதிகளை வெளிக்
கொணர்க.

Or

- (b) Explain any four provisions of the carriage by Road
Act, 2007.

சாலை விதி சட்டம் 2007 இன் ஏதேனும் நான்கு
விதிகளை விளக்குக.

14. (a) What are the rules of calculating maturity of a time
bill?

ஒரு கால உண்டியலின் முதிர்ச்சியைக் கணக்கிடுவதற்கான
விதிகள் யாவை?

Or

- (b) Brief the procedure for fire insurance claim.

தீக்காப்புறுதி கோரிக்கை செய்முறையைச் சுருக்குக.

15. (a) What are the contents of a statutory report?

சட்டமுறையான அறிக்கையின் உள்ளடக்கங்கள் யாவை?

Or

- (b) What are the exceptions to the rule of supremacy of
majority of shareholders?

பெரும்பான்மைப் பங்குதாரர்களின் மேலதிகார விதியின்
விலக்கங்கள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate the various remedies for breach of contract.

ஒப்பந்த மீறலுக்கான பல்வேறு இழப்பீடுகளை விவரிக்க.

17. Bring out the different ways of creation of agency.

முகமை உருவாக்கப்படும் பல்வேறு வழி முறைகளை விளக்குக.

18. Describe the various kinds of marine lossess in marine insurance.

கடல்சார் காப்பீட்டில் கடல்சார் இழப்புகளின் வகைகளை விளக்குக.

19. Examine the relations of partners to third parties.

மூன்றாம் தரப்பினருடன் கூட்டாண்மையரின் உறவினை ஆராய்க.

20. Explain the important powers of the court after making the winding up order of a company.

ஒரு நிறுமத்தை கலைக்கும் ஆணையை உருவாக்கிய பின் நீதிமன்றத்தின் முக்கிய அதிகாரங்களை விளக்குக.

D-1709

Sub. Code

24

DISTANCE EDUCATION

Common for
MBA(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/
MM/SM/P&OM/Co.op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,
MAY 2023.

Second Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define management information system.
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பை வரையறுக்கவும்.
2. List out the major challenges of information system.
தகவல் அமைப்புகளின் முக்கிய சவால்களை குறிப்பிடுக.
3. What do you mean by video conference?
காணொளிக்காட்சி என்றால் என்ன?
4. What is called structure of management information system?
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் கட்டமைப்பு என்று எதனை அழைக்கப்படுகிறது?
5. What are the differences between public and private information system?
பொது மற்றும் தனியார் தகவல் அமைப்புகளுக்கு இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

6. What is digital network? Give an example.
மின் வளையதளம் என்றால் என்ன? உதாரணம் தருக.
7. What is software metrics?
மென்பொருள் அளவீடுகள் என்றால் என்ன?
8. Define decision support system.
முடிவு ஆதரவு அமைப்பை வரையறுக்கவும்.
9. What is the relationship between MIS and Enterprise Resource planning?
மேலாண்மை தகவல் அமைப்புக்கும் நிறுவன வள திட்டமிடலுக்கும் என்ன தொடர்பு?
10. What are the objectives of supply chain management?
விநியோகச் சங்கிலி நிர்வாகத்தின் நோக்கங்கள் யாவை?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) What is the need for maintenance in MIS?
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பினை பராமரிக்க வேண்டிய அவசியம் யாது?
- Or
- (b) What is the scope of an Information system?
ஒரு தகவல் அமைப்பின் நோக்கம் யாது?
12. (a) Discuss the benefits of Enterprise Resource planning?
நிறுவன வள திட்டமிடலின் நன்மைகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

Or

(b) How does the email work? Explain.

மின்னஞ்சல் எவ்வாறு செயல்படுகிறது? விவரிக்க.

13. (a) What are the components of supply chain management?

விநியோகச் சங்கிலி நிர்வாகத்தின் கூறுகள் யாவை?

Or

(b) Differentiate between Hardware and software.

வன்பொருள் மற்றும் மென் பொருளை வேறுபடுத்துக.

14. (a) What is a MIS? Write down the MIS Limitation?

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு என்றால் என்ன? மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் வரம்புகளை எழுதுக.

Or

(b) What is system software? Give examples.

கணினி மென்பொருள் என்றால் என்ன? உதாரணங்கள் தருக.

15. (a) Describe the different types of decision support system.

முடிவு ஆதரவு அமைப்பின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்க.

Or

(b) How does an Enterprise resource planning create value for the organisation?

நிறுவன வள திட்டமிடல் நிறுவனத்தின் மதிப்பை எவ்வாறு உருவாக்குகிறது?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the Impact of management support system.
மேலாண்மை ஆதரவு அமைப்புகளின் தாக்கத்தை விளக்குக.
17. Describe the application of advance artificial intelligence.
மேம்பட்ட செயற்கை நுண்ணறிவின் பயன்பாட்டை விவரிக்கவும்.
18. What are the various component of MIS?
மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் பல்வேறு கூறுகள் யாவை?
19. Explain briefly the key drivers of supply chain management.
விநியோகச் சங்கிலி நிர்வாகத்தின் முக்கிய இயக்கிகளை சுருக்கமாக எழுதுக.
20. Write short notes
(a) Electronic data Interchange
(b) Types of social Media
சிறுகுறிப்பு எழுதுக.
(அ) மின்னணு தரவு பரிமாற்றங்கள்
(ஆ) சமூக ஊடக வகைகள்

D-1710

Sub. Code

25

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (G)/
I.B./B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/FM/LM/CM/MM/SM/
P&OM/Co.op. Mgt. DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Human Resource Management.
மனிதவள மேலாண்மையை வரையறு.
2. What is known as succession planning?
அடுத்த கட்ட திட்டமிடுதல் என்றால் என்ன?
3. What is known as employee commitment?
பணியாளர் வேலை அர்ப்பணிப்பு என்றால் என்ன?
4. List down the objectives of computer aided interview.
கணிப்பொறி சார்ந்த நேர்காணலின் குறிக்கோள்களை பட்டியலிடுக.
5. Note down the merits of training via internet.
இணையவழி பயிற்சியின் நன்மைகள் குறித்து எழுதுக.

6. What is known as bonus?
ஊக்க ஊதியம் என்றால் என்ன?
7. Define MBO.
MBO வரையறு.
8. What are the benefits of employee insurance?
ஊழியர் காப்பீட்டின் பயன்கள் என்ன?
9. Define trade union.
தொழிற்சங்கம் வரையறு.
10. What is personnel research?
பணியாளர் ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the nature and scope of HRM.
மனிதவள மேலாண்மையின் குணாதிசயங்கள் மற்றும் எல்லைகளை விளக்குக.
- Or
- (b) Discuss the competitive challenges of HRM.
மனிதவள மேலாண்மையின் போட்டி சார்ந்த சவால்களை விவாதிக்கவும்.
12. (a) Define recruitment. List down its internal sources.
தேர்வு செய்தலை வரையறு. தேர்வு செய்தலுக்கான உள் ஆதாரங்களை பட்டியலிடுக.
- Or
- (b) Explain the significance of orientation programme.
அறிமுகப் பயிற்சியின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

13. (a) Discuss the need for special purpose training.
வேலையில் சிறப்பு பயிற்சியின் தேவையை விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Write a brief note on human resource audit.
மனிதவள மேம்பாடு தணிக்கை குறித்து சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

14. (a) Enumerate the significance of social security measures for employees.
பணியாட்களின் சமூக பாதுகாப்பு முறைகளின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

Or

- (b) Explain the reasons for transfer.
பணி மாற்றத்திற்கான காரணங்களை விளக்குக.

15. (a) Explain the core functions of trade unions.
தொழிற்சங்கத்தின் முக்கிய பணிகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) What are the measures to be taken for accident prevention in a factory?
ஒரு தொழிற்சாலையில் விபத்து தடுப்புக்கு எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகள் என்ன?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the duties and responsibilities of HR department of an organization.
ஒரு நிறுவனத்தில் மனிதவள மேம்பாட்டுத் துறையின் பொறுப்புக்களையும் கடமைகளையும் விளக்குக.

17. Discuss the role of human resource manager in a competitive modern organization.

போட்டி திறன் மிகுந்த நவீன நிறுவனத்தில் மனிதவள மேம்பாடு நிர்வாக அதிகாரியின் பங்கினை விவாதிக்கவும்.

18. Discuss the different types of interview with its objectives and merits.

நேர்காணலின் பல்வேறு வகைகளையும், அதன் நோக்கம் மற்றும் நன்மையை பட்டியலிடவும்.

19. Distinguish between on the job training and off the job training with its need and importance. Give suitable examples.

வேலையோடு சேர்ந்த மற்றும் வேலையோடு சாராத பயிற்சியின் தேவை மற்றும் முக்கியத்துவத்தை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

20. Define employee grievance. Explain the grievance redressal procedures in detail with examples.

ஊழியர் குறைகேட்பு-வரையறு. குறைகேட்பு மற்றும் அவற்றிற்கான தீர்க்கும் வழிமுறைகளை உதாரணத்துடன் விளக்குக.

D-1711

Sub. Code

31

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/
EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Coop.Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Third Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is the essence of marketing?
சந்தைப்படுத்தலில் சாராம்சம் என்ன?
2. Define Advertisement.
விளம்பரத்தை வரையறுக்கவும்.
3. Write a note on positioning.
நிலைப்படுத்தல் பற்றிய குறிப்பு எழுதுக.
4. What are the reasons for branding?
அடையாளக் குறியீடுக்கான காரணம் என்ன?
5. What is product policy?
தயாரிப்பு கொள்கை என்றால் என்ன?

6. Define product. Give the classification of products?

தயாரிப்பு வரையறுக்கவும். தயாரிப்புகளின் வகைப்பாட்டைக் கூறுக.

7. Distinguish between selling and marketing.

விற்பனை மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் ஆகியவற்றை வேறுபடுத்துக.

8. What are the merits of sales promotion?

விற்பனை ஊக்குவிப்பு நன்மைகள் யாவை?

9. What is the importance of pricing?

விலை நிர்ணயத்தின் முக்கியத்துவம் என்ன?

10. How the internet is magnifying branding strategy?

இணையம் எப்படி பிராண்டிங் உத்தியை பெரிதாக்குகிறது.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the role of internet in influencing global marketing.

உலகளாவிய மார்க்கெட்டிங் செல்வாக்கு செலுத்துவதில் இணையத்தின் பங்கைப் பற்றி விவாதிக்க.

Or

(b) What is meant by product life cycle? Explain its concepts with examples.

பொருள் வாழ்க்கை சுழற்சி என்றால் என்ன? அதன் கருத்துக்களை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்குக.

12. (a) Identify the factors influencing pricing?

விலை நிர்ணயத்தை பாதிக்கும் காரணிகளை அடையாளம் காணவும்.

Or

(b) What are the reason for segmenting market?

பகுப்பு சந்தைக்கான காரணம் யாது?

13. (a) What are the benefits of online sales promotional activities?

நிகழ்நிலை விற்பனைப் பெருக்க நடவடிக்கைகளின் பயன்கள் யாவை?

Or

(b) How would you evaluate the effectiveness of advertisement?

விளம்பரத்தின் பலனை எப்படி மதிப்பீடுவீர்கள்?

14. (a) Explain the various forms of direct marketing communication.

நேரடி சந்தைப்படுத்தலில் தொடர்புகளின் பல்வேறு வடிவங்களை விளக்குக.

Or

(b) Discuss the types of public relation.

மக்கள் தொடர்பு வகைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

15. (a) Why advertisement fails? Discuss.

விளம்பரம் ஏன் தோல்வியடைகிறது. விவாதிக்க.

Or

(b) Write a note on customer relationship marketing.

வாடிக்கையாளர் உறவு சந்தைப்படுத்தல் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the psychological factors influencing consumer behaviour?

நுகர்வோர் நடத்தையை பாதிக்கும் உளவியல் காரணிகள் என்ன?

17. Discuss the various methods of pricing.

விலை நிர்ணயம் செய்வதற்கான பல்வேறு முறைகளை பற்றி விவாதிக்க.

18. Explain the process of communication in marketing.

சந்தைப்படுத்தலில் தொடர்பு செயல்முறையை விளக்குக.

19. What are the factors to be considered while choosing the media for advertisement?

விளம்பரத்திற்கான ஊடகத்தைத் தேர்ந்தெடுக்கும் போது கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகள் யாவை?

20. Explain the process of marketing research.

சந்தையிடுகை ஆராய்ச்சியின் செயல்முறையை விளக்குக.

D-1712

Sub. Code

32

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A. (G)/IB/B & F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/
RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P & OM/Co.Op. Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.**

Third Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS – 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

- 1. Write any two objectives of financial management.**
நிதியியல் மேலாண்மையின் ஏதேனும் இரண்டு நோக்கங்களை எழுதுக.
- 2. What do you mean by time value of money?**
பணத்தின் நேர மதிப்பு என்றால் என்ன?
- 3. Define – Capital structure.**
மூலதன கட்டமைப்பை வரையறுக்கவும்.
- 4. What is bridge finance?**
பாலம் நிதி என்றால் என்ன?
- 5. Which are the types of capital investments?**
மூலதன முதலீடுகளின் வகைகள் யாவை?

6. What is simulation analysis?

உருவகப்படுத்துதல் பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

7. Define working capital management.

பணி மூலதன மேலாண்மை – வரையறுக்கவும்.

8. What do you mean by inventory management?

சரக்கு மேலாண்மை என்றால் என்ன?

9. Mention any two dividend theories.

ஏதேனும் இரண்டு ஈவுத்தொகை கோட்பாடுகளைக் குறிப்பிடவும்.

10. What is tax avoidance?

வரி தவிர்ப்பு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the objectives of financial management.

நிதி நிர்வாகத்தின் நோக்கங்களை விளக்கவும்.

Or

(b) Explain the different types of debentures.

பல்வேறு வகையான கடன் பத்திரங்களை விளக்கவும்.

12. (a) Write a short note on net operating income approach.

நிகர இயக்க வருமான அணுகுமுறை பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

Or

(b) Explain the purpose of capital issues.

மூலதன வெளியீட்டின் நோக்கத்தை விளக்கவும்.

13. (a) What are the determinants of capital structure?

மூலதன கட்டமைப்பின் தீர்மானங்கள் எவை?

Or

(b) Explain the objectives of cash management.

பண நிர்வாகத்தின் நோக்கங்களை விளக்கவும்.

14. (a) What are the advantages of traditional theory of capital budgeting?

மூலதன பட்ஜெட்டின் பாரம்பரிய கோட்பாட்டின் நன்மைகள் என்ன?

Or

(b) State the different types of working capital.

பல்வேறு வகையான பணி மூலதனத்தைக் குறிப்பிடவும்.

15. (a) What are the assumptions of MM dividend model?

எம் எம் பங்காதாய மாதிரியின் அனுமானங்கள் என்ன?

Or

(b) What are the advantages and disadvantages of inventory management?

சரக்கு நிர்வாகத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் என்ன?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the role of financial management in an organisation.

ஒரு நிறுவனத்தில் நிதி நிர்வாகத்தின் பங்கைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Explain the sources of short term financing.

குறுகிய கால நிதி ஆதாரங்களை விளக்கவும்.

18. What are the methods appraising capital investments?
Discuss briefly each of the methods.

மூலதன முதலீடுகளை மதிப்பிடும் முறைகள் என்ன? ஒவ்வொரு முறையையும் சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

19. “Wealth maximization of an organisation leads to economic growth of the country” Discuss.

“ஒரு அமைப்பின் அதிகரிப்பது நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு வழிவகுக்கிறது” விவாதிக்கவும்.

20. Explain the Gordan and Walter hypothesis of dividend model.

ஈவுத்தொகை மாதிரியின் தோட்டம் மற்றும் வால்டர் கருதுகோளை விளக்கவும்.

D-1713

Sub. Code

31733A1/34333

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (General) and M.B.A. (HRM) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023.

Third Semester

INDUSTRIAL RELATIONS MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. List down two fundamental rights of the constitution of India.
இந்திய அரசியலமைப்பில் உள்ள ஏதேனும் இரு அடிப்படை உரிமைகளைப் பட்டியலிடுக.
2. Define corporate social responsibility.
நிறுவன சமூக பொறுப்பை வரையறுக்கவும்.
3. What are the merits of negotiation?
பேச்சுவார்த்தையின் நன்மைகள் யாவை?
4. Write a brief note on WFTU.
WFTU குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக.
5. What do you mean by code of conduct?
நடத்தை விதி என்றால் என்ன?

6. List down the limitations of contractual labour.
ஒப்பந்த உழைப்பாளர் கருத்தின் குறைகளை பட்டியலிடுக.
7. What are objectives of welfare funds?
நலநிதியின் நோக்கங்கள் யாவை?
8. What is known as grievance?
குறைகேட்டபு என்றால் என்ன?
9. List down the features of lock out.
நிறுவன மூடுதலின் அம்சங்களைப் பட்டியலிடுக.
10. Write a brief note on B.P.O
BPO குறித்து சிறு குறிப்பு வரைக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the contributions of trade union towards economic development.
இந்திய தொழிலாளர் சங்கத்தினுடைய பங்கு பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு எவ்விதம் உதவியது என்பதனை விளக்குக.
- Or
- (b) Write a detail note on ICFTU.
ICFTU குறித்து விரிவான கட்டுரை வரைக.
12. (a) Discuss the PCR rights and duties.
PCR ன் உரிமைகள் மற்றும் பணிகளையும் குறித்து விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the different types of conciliations with its objectives.

சமரசப் பேச்சுவார்த்தையின் பல்வேறு வகைகளையும் மற்றும் அவற்றின் நோக்கங்களையும் குறித்து விளக்குக.

13. (a) Explain the prospects of collective bargaining.

கூட்டு பேரத்தின் சாதகங்களை விரிவாக விளக்கவும்.

Or

- (b) Discuss the preventive measures related to managing the strikes and lockouts.

தொழில் நிறுவன மூடுதல் மற்றும் தொழிலாளர் வேலை நிறுத்தத்தை சிறப்பாக கையாள உதவும் தடுப்பு வழிமுறைகள் குறித்து விளக்கவும்.

14. (a) Discuss the industrial relations problems in the public sector.

பொதுத்துறை நிறுவனங்களில் உள்ள தொழில் உறவு பிரச்சனைகள் குறித்து விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) Write a detailed note Ergonomics with its features and significance.

Ergonomics ல் உள்ள அம்சங்கள் மற்றும் அதன் முக்கியத்துவத்தை விரிவாக குறிப்பிடவும்.

15. (a) What are the measures to handle differently abled labour with dignity?

மாற்றுத்திறனாளி தொழிலாளரின் மதிப்புடன் நடத்த ஒரு தொழில் நிறுவனம் மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகள் யாவை?

Or

- (b) Write a detailed note on the importance of personnel counselling and mental health.

தனி நபர் ஆலோசனை மற்றும் மனநல ஆரோக்கியத்தின் அவசியத்தை விரிவாக விளக்கவும்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. “Unions have to be recognised and nurtured for the growth of employees” - Comment.

தொழிலாளர் வளர்ச்சிக்காக தொழில் சங்கங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டு வளர்க்கப்பட வேண்டும் - கருத்துரைக்க.

17. Explain the Indian machineries for industrial relations.

இந்திய தொழிலாளர் தொழிலுறவு அமைப்புகளை சரியான உதாரணங்களுடன் விளக்கவும்.

18. Enumerate the essential of code conduct and code of disciplines with its needs and contribution. Give suitable examples.

நடத்தை விதிகள் மற்றும் ஒழுக்க நெறிமுறைகள் ஆகியவற்றின் அவசியத்தையும் மற்றும் அதனால் விளையும் நன்மைகளையும் பொருத்தமான உதாரணங்களுடன் விளக்குக.

19. Explain the need and objectives of damage control in the current scenario of industrial relation with live examples.

சேதக் கட்டுப்பாடு மற்றும் தடுப்புக்கான தேவை மற்றும் குறிக்கோள்கள் நடப்பு கால தொழில் உறவில் எவ்வாறுள்ளது என்பதனை விளக்குக. பொருத்தமான உதாரணங்களுடன் வழங்கவும்.

20. Discuss the role of communications and principles for effective implementation in an organization.

தொழிலாளர் தொடர்பு கொள்ளும் முறைகள் மற்றும் அவற்றின் சிறப்பான செயல்பாட்டுக்கான கோட்பாடுகள் ஒரு நிறுவனத்திற்கு எவ்வளவு தேவை என்பதனை விரிவாக விளக்கவும்.

D-1716

Sub. Code

**31734A2/
34334**

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A.(General) & M.B.A. (H.R.M.) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023.**

Third Semester

LABOUR LEGISLATIONS – I

(CBCS 2018-19 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

- 1. Define Adolescent.**
வாலிபர் – வரைவிலக்கணம் தருக.
- 2. Who is Inspector according to Factory Act?**
தொழிற்சாலை சட்டப்படி ஆய்வாளர் என்பவர் யார்?
- 3. What is a penalty provision?**
தண்டனை ஒதுக்கு என்றால் என்ன?
- 4. What is Wages?**
கூலி என்றால் என்ன?
- 5. Give the meaning of lock out.**
கதவடைப்பு – விளக்கம் தருக.
- 6. Write a short note on Strike.**
வேலை நிறுத்தம் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

7. What are Sickness Benefits?

நோய் நிலைப் பயன் என்றால் என்ன?

8. Define Unfair Labour practices.

நியாயமற்ற தொழிலாளர் நடைமுறை – வரைவிலக்கணம் தருக.

9. What is standing committee?

நிலைக் குழு என்றால் என்ன?

10. Write a note on Medical Benefit Council.

மருத்துவ நல ஆலோசனை பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the measures relating to welfare under the Factories Act, 1948.

தொழிற்சாலை சட்டம் 1948ன் படி தொழிலாளர் நலம் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Distinguish between manager and occupier.

மேலாளர் மற்றும் அனுபவிப்பாளர் வேறுபடுத்துக.

12. (a) Explain the methods of wage payment.

ஊதிய திட்ட வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) Explain the remedies of employer against stranger.

அன்னியர்களுக்கு எதிரான முதலாளிகளுக்குரிய தீர்வுகளை விளக்குக.

13. (a) Describe the objectives of Industrial Dispute Act.
தொழில் தகராறுகள் சட்டங்களின் நோக்கங்களை விளக்கவும்.

Or

- (b) Briefly explain about the transfer and closure.
மாற்றுதல் மற்றும் மூடல் பற்றி சுருக்கமாக விளக்கவும்.

14. (a) State the objectives of Employees' State Insurance Act.
பணியாளர்கள் மாநில காப்பீட்டுச் சட்டத்தின் நோக்கங்களை கூறுக.

Or

- (b) Explain the functions of medical benefit council.
மருத்துவ நல ஆலோசனைக் குழுவின் பணிகளை விளக்குக.

15. (a) What are the duties of Inspector under Contract Labour Regulation and Abolition Act?
ஒப்பந்தத் தொழிலாளர் நெறிமுறைகள் மற்றும் நீக்குதல் சட்டத்தின் படி ஆய்வாளரின் கடமைகள் யாவை?

Or

- (b) Enumerate the employer and employee relationship under the Contract Labour Regulation and Abolition Act, 1970.
ஒப்பந்த தொழிலாளர் நெறிமுறைகள் மற்றும் நீக்குதல் சட்டம், 1970ன் கீழ் முதலாளி மற்றும் தொழிலாளி உறவு பற்றி விளக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the workers' health provisions in the Factories Act, 1948.
தொழிற்சாலை சட்டம் 1948ன் படி தொழிலாளர்களின் ஆரோக்கியம் சார்ந்த சட்ட சரத்துக்களை விளக்கவும்.

17. Explain the categories of wages.
கூலிகளின் வகைகளை விளக்குக.
18. Discuss the authorities empowered under the act for settlement of industrial disputes.
தொழில் தகராறுகளை தீர்ப்பதற்கான அதிகார அமைப்புகளை விவாதிக்கவும்.
19. Write short notes on :
(a) Confinement
(b) Dependent
(c) Employment Injury
(d) Disablement Benefit.
சிறு குறிப்பு தருக :
(அ) மகப்பேறு நிலை
(ஆ) சார்ந்தவர்
(இ) வேலைவாய்ப்பு தீங்கு
(ஈ) ஊனமுற்றோர்களுக்கான உதவி.
20. Explain the types of provident fund.
சேமநல நிதியின் வகைகளை விளக்குக.

D-1719

Sub. Code

31735A3/34335

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A. (General) & M.B.A. (HRM)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.

Third Semester

TRAINING AND DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is HRD?
HRD என்பதன் பொருள் யாது?
2. Mention the qualities of a Trainer.
பயிற்சியாளரின் குணங்களைக் கூறுக.
3. What do you mean by consolidation?
ஒருங்கிணைப்பு என்றால் என்ன?
4. Define organisational climate.
நிறுவன காலநிலை வரைவிலக்கணம் தருக.
5. What is learning cycle?
கற்றல் சுழற்சி என்றால் என்ன?
6. What is GST?
ஜிஎஸ்டி என்றால் என்ன?
7. What is the an Ice – Breaking Training Programme?
Ice – Breaking பயிற்சி திட்டம் என்றால் என்ன?

8. What do you mean by Executive Development Programmes?

நிறைவேற்றுநர் மேம்பாட்டுப் பயிற்சித் திட்டம் என்றால் என்ன?

9. Define training evaluation.

பயிற்சி மதிப்பீடு வரைவிலக்கணம் தருக.

10. What do you mean by training cost-benefit analysis?

பயிற்சி செலவு பயன் பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between training and development.

பயிற்சி மற்றும் மேம்பாடு – வேறுபடுத்திக் காட்டுக.

Or

(b) Explain the organisational setup of a Training organisation.

ஒரு பயிற்சி நிறுவனத்தின் அமைப்பு முறையை விளக்குக.

12. (a) Explain the objectives of Training need analysis.

பயிற்சி தேவை பகுப்பாய்வின் நோக்கங்களை விளக்குக.

Or

(b) What is Task analysis? How is it undertaken?

பணி ஆய்வு என்றால் என்ன? அது எவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படுகிறது?

13. (a) Explain the responsibilities of training managers.

பயிற்சி மேலாளர்களின் பொறுப்புகளை விளக்குக.

Or

(b) A training program should focus on knowledge, skill and attitude – Elucidate.

‘ஒரு பயிற்சி திட்டம் அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்போக்கை முன்னிறுத்த வேண்டும்’ – தெளிவுபடுத்துக.

14. (a) Discuss the needs of Executive Development Programme.

நிறைவேற்றுநர் மேம்பாட்டு திட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தை விவாதிக்க.

Or

- (b) Discuss the various class room training delivery methods.

பல்வேறு வகுப்பு அறை பயிற்சி அளிப்பு முறைகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

15. (a) Explain the various key forms of E-Learning.

மின் கற்றலின் பல்வேறு முக்கிய வடிவங்களை விளக்குக.

Or

- (b) Explain the salient features of the CIRO Approach used in evaluating the training impact.

பயிற்சி தாக்கத்தை மதிப்பிடுவதில் பயன்படுத்தப்படும் CIRO அணுகுமுறையின் முக்கிய அம்சங்களை விளக்குக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the characteristics of learning organisations with examples.

கற்றல் நிறுவனங்களின் பண்புகளை உதாரணத்துடன் விரிவாக விளக்குக.

17. Explain how to select trainers and participants for an in-house training programme.

ஒரு உள்ளக பயிற்சித் திட்டத்திற்காக பயிற்றுவிப்பாளர்களையும் பங்கேற்பாளர்களையும் எவ்வாறு தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும் என்பதைப் பற்றி விரிவாக விளக்குக.

18. Discuss the theories of learning and its applications in designing training programmes.

கற்றல் கோட்பாடுகள் மற்றும் பயிற்சி திட்டங்கள் உருவாக்கத்தில் அதன் பயன்பாடுகள் பற்றி விரிவாக விளக்குக.

19. Explain the methods of training adopted by Public Sector enterprises in India.

இந்திய பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் பயன்படுத்தும் பயிற்சி முறைகளை விவரிக்க.

20. Critically analyse the Kirk Patricks model for evaluating training programmes effectiveness.

பயிற்சி திட்டங்கள் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கான கிரீக் பாட்ரிக்ஸ் மாதிரியை பகுப்பாய்வு செய்க.

D-1772

Sub. Code

34341

DISTANCE EDUCATION

**M.B.A. (Human Resource Management) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023.**

Fourth Semester

COMPENSATION MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions

1. Differentiate between wage and salary.
கூலிக்கும் சம்பளத்துக்கும் இடையே வேறுபாட்டை கூறு.
2. What are the different components of compensation?
இழப்பீட்டின் வெவ்வேறு கூறுகள் என்ன?
3. Define Minimum wage.
குறைந்தபட்ச ஊதியத்தை வரையறுக்கவும்.
4. Define incentives.
ஊக்கங்களை வரையறுக்கவும்.
5. What do you mean by fringe benefits?
விளிம்புநிலை நன்மைகள் என்றால் என்ன?
6. Define job evaluation.
வேலை மதிப்பீட்டை வரையறுக்கவும்.

7. What do you mean by service benefits?

சேவை பலன்கள் என்றால் என்ன?

8. What is profit sharing?

லாபப் பகிர்வு என்றால் என்ன?

9. Who are knowledge workers?

அறிவுப் பணியாளர்கள் யார்?

10. What is Wage Incentive?

ஊதிய ஊக்குவிப்பு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions choosing either (a) or (b).

11. (a) State the development of wage incentives in India.

இந்தியாவில் ஊதிய ஊக்குவிப்பு வளர்ச்சியைக் குறிப்பிடவும்.

Or

(b) What are the factors influencing wages and salary?

ஊதியம் மற்றும் சம்பளத்தை பாதிக்கும் காரணிகள் என்ன?

12. (a) Write a note on key provisions of payment of Bonus Act.

போனஸ் சட்டம் செலுத்துவதற்கான முக்கிய விதிகள் குறித்து குறிப்பை எழுதவும்.

Or

(b) Describe the determinants of incentives.

ஊக்கத்தொகையின் தீர்மானங்களை விவரிக்கவும்.

13. (a) Explain the incentives for direct and indirect categories.

நேரடி மற்றும் மறைமுக வகைகளுக்கான ஊக்கத்தொகைகளை விளக்குக.

Or

- (b) Explain the components of individual remuneration.
தனிப்பட்ட ஊதியத்தின் கூறுகளை விளக்குங்கள்.

14. (a) Explain the principles and procedures of job evaluation.

வேலை மதிப்பீட்டின் கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை விளக்கவும்.

Or

- (b) Explain the structure and principles of wage and salaries.

கூலி மற்றும் ஊதியங்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் கொள்கைகளை விளக்குங்கள்.

15. (a) What are the components of compensation?

இழப்பீட்டின் கூறுகள் யாவை?

Or

- (b) Explain the performance parameters for wage determination.

ஊதிய நிர்ணயத்திற்கான செயல்திறன் அளவுருக்களை விளக்குங்கள்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Define executive compensation. What are the components of remuneration?

நிர்வாக இழப்பீட்டை வரையறுக்கவும். ஊதியத்தின் கூறுகள் என்ன?

17. Explain the salaries administration and wage theories.
சம்பள நிர்வாகம் மற்றும் ஊதிய கோட்பாடுகளை விளக்குங்கள்.
18. Describe the pay fixation process and designing of pay structure.
ஊதிய நிர்ணய செயல்முறை மற்றும் ஊதிய கட்டமைப்பின் வடிவமைப்பை விவரிக்கவும்.
19. Explain the current trends in compensation management.
இழப்பீட்டு நிர்வாகத்தின் தற்போதைய போக்குகளை விளக்குங்கள்.
20. Explain the kinds of wage plans and elements of a good wage plan.
ஊதியத் திட்டங்களின் வகைகள் மற்றும் நல்ல ஊதியத் திட்டத்தின் கூறுகளை விளக்குங்கள்.
-

D-1773

Sub. Code

34342

DISTANCE EDUCATION

**M.B.A. (Human Resource Management) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023**

Fourth Semester

GLOBAL HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

(CBCS 2018-19 Academic Year onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Expatriates.

வெளிநாட்டவர்களை வரையறுக்கவும்.

2. What is integration?

ஒருங்கிணைப்பு என்றால் என்ன?

3. What is meant by IHRM?

IHRM என்றால் என்ன?

4. What is wage link?

ஊதிய இணைப்பு என்றால் என்ன?

5. Define IBRD.

IBRD ஐ வரையறுக்கவும்.

6. Define brain bank

மூளை வங்கியை வரையறுக்கவும்.

7. What is expatriate training?
வெளிநாட்டு பயிற்சி என்றால் என்ன?
8. What is leadership?
தலைமைத்துவம் என்றால் என்ன?
9. Who is employer?
முதலாளி யார்?
10. What is global HR.
உலகளாவிய HR என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions. Choosing either (a) or (b)

11. (a) Difference between the domestic HRM and IHRM
உள்நாட்டு HRM மற்றும் IHRM இடையே உள்ள வேறுபாடு.
- Or
- (b) What are the challenges and approaches?
சவால்கள் மற்றும் அணுகுமுறைகள் என்ன?
12. (a) What are the experience of best run companies?
சிறப்பாக இயங்கும் நிறுவனங்களின் அனுபவம் என்ன?
- Or
- (b) Write the direct and indirect compensation.
நேரடி மற்றும் மறைமுக இழப்பீட்டை எழுதுங்கள்.
13. (a) Differentiate the causes and consequences.
காரணங்களையும் விளைவுகளையும் வேறுபடுத்துங்கள்.

Or

(b) What are the cultural adoption v/s individuality?

கலாச்சார தத்தெடுப்பு v/s தனித்துவம் என்ன?

14. (a) State the needs to training and development

பயிற்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கான தேவைகளைக் கூறுக.

Or

(b) Write about the uses of executive incentive pay.

நிர்வாக ஊக்க ஊதியத்தின் பயன்பாடுகளைப் பற்றி எழுதுங்கள்.

15. (a) Write the role of strategies in management.

நிர்வாகத்தில் உத்திகளின் பங்கை எழுதவும்.

Or

(b) What are the relationship between the employer and employee?

முதலாளிக்கும் பணியாளருக்கும் என்ன உறவு?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the major procedure in global HR recruitment and selections.

உலகளாவிய மனிதவள ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் தேர்வுகளில் முக்கிய நடைமுறையை விளக்குங்கள்.

17. Evaluate the current scenario in global HR.

உலகளாவிய மனிதவளத்தில் தற்போதைய சூழ்நிலையை மதிப்பிடுங்கள்.

18. Explain the problems faced in training and development programmes.

பயிற்சி மற்றும் மேம்பாட்டு திட்டங்களில் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சனைகளை விளக்குங்கள்.

19. Analyse the compensation structure in MNCs.

MNCs இன் இழப்பீட்டு கட்டமைப்பை பகுப்பாய்வு செய்யுங்கள்.

20. Explain the major issues and challenges of IHRM.

IHRM இன் முக்கிய பிரச்சினைகள் மற்றும் சவால்களை விளக்குங்கள்.

D-1774

Sub. Code

34343

DISTANCE EDUCATION

**M.B.A.(Human Resource Management) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023.**

Fourth Semester

EMOTIONAL COMPETENCE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Differentiate 'Social Competence' from 'Personal Competence'.

‘சமூகத் திறனை’ ‘தனிப்பட்ட திறமையிலிருந்து’ வேறுபடுத்துக.

2. What is Self-Confidence?

தன்னம்பிக்கை என்றால் என்ன?

3. Write a note on Disruptive Emotions.

சீர்குலைக்கும் உணர்ச்சிகளைக் குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

4. What is Motivation?

ஊக்கமளித்தல் என்றால் என்ன?

5. What do you understand by 'Job Analysis'?

வேலைப் பகுப்பாய்வைப் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

6. Write a note on Critical Incident Method of Performance Appraisal.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டின் சிக்கலான நிகழ்வு முறையை குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

7. Differentiate 'Laissez Faire Leader' from 'Democratic Leader'.

‘ஐனநாயகத் தலைவரிடமிருந்து’ ‘லாயிஸ் ஃபைர் தலைவரை’ வேறுபடுத்துக.

8. What is meant by 'Expectancy'?

‘எதிர்பார்ப்பு’ என்றால் என்ன?

9. What do you understand by the term 'Resilience'?

விரிதிறனைப் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

10. What is 'Fatigue'?

‘சோர்வு’ என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the different types of Emotions?

பல்வேறு வகையான உணர்ச்சிகள் யாவை?

Or

(b) How Emotional Intelligence can affect the Behaviour of a Person?

உணர்ச்சி நுண்ணறிவு ஒரு நபரின் நடத்தையை எவ்வாறு பாதிக்கும்?

12. (a) What are the different ways of controlling the disruptive emotions?

சீர்குலைக்கும் உணர்ச்சிகளைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான பல்வேறு வழிகள் யாவை?

Or

(b) What are the Characteristics of Career Planning?

தொழில் திட்டமிடலின் பண்புகள் யாவை?

13. (a) What are the strategies to be adopted for leveraging the diversity of the Organization?

அமைப்பின் பன்முகத்தன்மையை மேம்படுத்துவதற்கு பின்பற்ற வேண்டிய உத்திகள் யாவை?

Or

- (b) What are the Factors influencing the Evaluating the Performance of the Employees?

ஊழியர்களின் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கான காரணிகள் யாவை?

14. (a) What are the different ways of building the collaboration among the employees working in the Organization?

நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் ஊழியர்களிடையே உடனுழைப்பை உருவாக்குவதற்கான பல்வேறு வழிகள் யாவை?

Or

- (b) Describe the Various Approaches to Stress Management.

மன அழுத்த மேலாண்மைக்கான பல்வேறு அணுகுமுறைகளை விவரிக்க.

15. (a) Differentiate 'Team' from 'Group'.

'கூட்டணியிலிருந்து' 'குழுவை' வேறுபடுத்துக.

Or

- (b) Describe McClelland's Need for Achievement Theory of Motivation.

மெக்லெல்லண்டின் ஊக்கமளித்தலின் சாதனைக்கோட்பாட்டை விவரிக்க.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the various levels of Emotional Awareness.
உணர்ச்சி விழிப்புணர்வின் பல்வேறு நிலைகளை விளக்குக.
17. Discuss the various components of Personal Competence.
தனிப்பட்ட திறனின் பல்வேறு கூறுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.
18. Explain the different methods adopted for evaluating the performance of the Employees.
ஊழியர்களின் செயல்திறனை மதிப்பிடுவதற்கு பின்பற்றப்பட்ட வெவ்வேறு முறைகளை விளக்குக.
19. Discuss the various styles of Leadership.
தலைமைத்துவத்தின் பல்வேறு பாணிகளை விவாதிக்க.
20. Discuss the various causes of Stress.
மன அழுத்தத்தின் பல்வேறு காரணங்களை விவாதிக்க.

D-1775

Sub. Code

34344

DISTANCE EDUCATION

**M.B.A. (Human Resource Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2023.**

Fourth Semester

LABOUR LEGISLATIONS – II

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define 'Direct Tax' under the Payment of Bonus Act, 1965.

போனஸ் செலுத்தும் சட்டம், 1965 இன் கீழ் 'நேரடி வரி' என்பதை வரையறுக்கவும்.

2. Define 'Appropriate Government' under the Payment of Bonus Act, 1965.

போனஸ் செலுத்தும் சட்டம், 1965 இன் கீழ் 'பொருத்தமான அரசு' என்பதை வரையறுக்கவும்.

3. What is the Maximum amount of Gratuity payable to an employee under the Payment of Gratuity Act, 1972?

1972 ஆம் ஆண்டு பணிக்கொடை செலுத்தும் சட்டத்தின் கீழ் ஒரு ஊழியருக்கு செலுத்த வேண்டிய அதிகபட்ச பணிக்கொடை எவ்வளவு?

4. Write a note on Fixation of Wage Periods under the Payment of Wages Act, 1936.

கூலி செலுத்தும் சட்டம், 1936 இன் கீழ் கூலி காலங்களை நிர்ணயிப்பது குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

5. When does the Appropriate Government declares an employment as 'Intermittent' under the Minimum Wages Act, 1948?

குறைந்தபட்ச கூலிச்சட்டம், 1948 இன் கீழ் பொருத்தமான அரசாங்கம் ஒரு வேலையை 'இடைப்பட்டதாக' எப்போது அறிவிக்கிறது?

6. What do you understand by 'Malicious Application' under the Minimum Wages Act, 1948?

குறைந்தபட்ச கூலிச்சட்டம், 1948 இன் கீழ் 'தீங்கிழைக்கும் விண்ணப்பம்' பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

7. What is the aim of 'The Industrial Employment' (Standing Orders) Act, 1946?

'தொழிற்சாலை வேலைவாய்ப்பு' (நிலையான ஆணைகள்) சட்டம், 1946 இன் நோக்கம் என்ன?

8. Who issue the Certificate of Registration under the Trade Unions Act, 1926?

தொழிற்சங்கச் சட்டம், 1926 இன் கீழ் பதிவுச் சான்றிதழை வழங்குபவர் யார்?

9. Does the Customary Bonus require calculation of available surplus? Why?

வழக்கமான போனஸுக்கு கிடைக்கக்கூடிய உபரிகளைக் கணக்கிட வேண்டுமா? ஏன்?

10. Write a note on 'Recovery of Gratuity' under the Payment of Gratuity Act, 1972.

பணிக்கொடை செலுத்தும் சட்டம், 1972 இன் கீழ் 'பணிக்கொடை மீட்பு' குறித்து குறிப்பு எழுதுக.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the eligibility and disqualification relating to the Bonus under the Payment of Bonus Act, 1965.

போனஸ் செலுத்தும் சட்டம், 1965 இன் கீழ் போனஸ் தொடர்பான தகுதி மற்றும் தகுதியிழப்பை விவரிக்க.

Or

(b) What are the items to be added back to net profit for Computation of Gross Profits of a Banking Company under the Payment of Bonus Act, 1965?

போனஸ் செலுத்தும் சட்டம், 1965 இன் கீழ் ஒரு வங்கி நிறுவனத்தின் மொத்த இலாபங்களை கணக்கிடுவதற்கான நிகர லாபத்தில் மீண்டும் சேர்க்க வேண்டிய உருப்படிகள் யாவை?

12. (a) Describe the provisions relating to the Recovery of Gratuity under the Payment of Gratuity Act, 1972.

பணிக்கொடை செலுத்தும் சட்டம், 1972 இன் கீழ் பணிக்கொடை மீட்டெடுப்பு தொடர்பான விதிகளை விவரிக்க.

Or

- (b) What are the rules relating to the Medium of Payment of Wages under the Payment of Wages Act, 1936?

1936 கூலி செலுத்தும் சட்டத்தின் கீழ் கூலி செலுத்தும் முறைகள் தொடர்பான விதிகள் யாவை?

13. (a) Describe the provisions relating to the single application in respect of claims under Section 16 of the Payment of Wages Act, 1936.

கூலி செலுத்தும் சட்டம், 1936 இன் பிரிவு 16 இன் கீழ் உரிமைகோரல்கள் தொடர்பான ஒற்றை விண்ணப்பம் தொடர்பான விதிகளை விவரிக்க.

Or

- (b) What are the Penalties applicable for certain offences under Section 22 of the Minimum Wages Act, 1948?

குறைந்தபட்ச கூலிச்சட்டம், 1948 இன் பிரிவு 22 இன் கீழ் சில குற்றங்களுக்கு பொருந்தக்கூடிய அபராதங்கள் யாவை?

14. (a) What are the Conditions and Appeals relating to the certification of standing orders under the Industrial Employment (Standing Orders) Act, 1946?

தொழிற்சாலை வேலைவாய்ப்பு (நிலையான ஆணைகள்) சட்டம், 1946 இன் கீழ் நிலையான உத்தரவுகளின் சான்றிதழ் தொடர்பான நிபந்தனைகள் மற்றும் மேல்முறையீடுகள் யாவை?

Or

(b) What are the Characteristics of a Registered Trade Union?

பதிவுசெய்யப்பட்ட தொழிற்சங்கத்தின் பண்புகள் யாவை?

15. (a) What are the provisions relating to the Cancellation of Registration and Appeal under the Trade Unions Act, 1926?

தொழிற்சங்கச் சட்டம், 1926 இன் கீழ் பதிவு மற்றும் மேல்முறையீட்டை ரத்து செய்வது தொடர்பான விதிகள் யாவை?

Or

(b) What are the provisions relating to the Maintenance of Registers and Records under the Payment of Wages Act, 1936?

கூலி செலுத்தும் சட்டம், 1936 இன் கீழ் பதிவேடுகள் மற்றும் பதிவுகளை பராமரிப்பது தொடர்பான விதிகள் யாவை?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the rules to be followed for distributing the Allocable Surplus under the Payment of Bonus Act, 1965?

1965 ஆம் ஆண்டு போனஸ் செலுத்தும் சட்டத்தின் கீழ் ஒதுக்கக்கூடிய உபரி விநியோகிக்க பின்பற்ற வேண்டிய விதிகள் யாவை?

17. Discuss the provisions relating to the Payment of Gratuity under the Payment of Gratuity Act, 1972.

பணிக்கொடை செலுத்தும் சட்டம், 1972 இன் கீழ் பணிக்கொடை செலுத்துதல் தொடர்பான விதிகள் பற்றி விவாதிக்க.

18. Discuss the various kinds of deduction made from wages under the Payment of Wages Act, 1936.

கூலி செலுத்தும் சட்டம், 1936 இன் கீழ் கூலியிலிருந்து செய்யப்படும் பல்வேறு வகையான பிடித்தங்களைப் பற்றி விவாதிக்க.

19. What are the provisions relating to the Advisory Board and Central Advisory Board under the Minimum Wages Act, 1948?

குறைந்தபட்ச கூலிச் சட்டம், 1948 இன் கீழ் ஆலோசனைக் குழு மற்றும் மத்திய ஆலோசனைக் குழு தொடர்பான விதிகள் யாவை?

20. What are the Duties and Liabilities of a Registered Trade Union?

பதிவுசெய்யப்பட்ட தொழிற்சங்கத்தின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் யாவை?

D-1776

Sub. Code

34345

DISTANCE EDUCATION

**M.B.A. (Human Resource Management) DEGREE
EXAMINATION, MAY 2023.**

Fourth Semester

ORGANISATIONAL DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define action and process.
செயல் மற்றும் செயல்முறையை வரையறுக்கவும்.
2. What is interventions?
தலையீடுகள் என்றால் என்ன?
3. Define approaches.
அணுகுமுறைகளை வரையறுக்கவும்.
4. What is physical selling?
உடல் விற்பனை என்றால் என்ன?
5. What is implementation? Give the examples.
செயல்படுத்துதல் என்றால் என்ன? உதாரணங்களை
கொடுங்கள்.
6. Define conditions.
நிபந்தனைகளை வரையறுக்கவும்.

7. Who is mentors?
யார் வழிகாட்டிகள்.
8. Define ethical.
நெறிமுறையை வரையறுக்கவும்.
9. What is quality of work life?
வேலை வாழ்க்கையின் தரம் என்ன?
10. Define team work.
குழுப்பணியை வரையறுக்கவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer the ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Write the concepts of organisational development.
நிறுவன வளர்ச்சியின் கருத்துகளை எழுதவும்.
Or
(b) Classified the intervention.
தலையீட்டை வகைப்படுத்தியது.
12. (a) What are the objectives of inter group intervention?
குழுக்களுக்கு இடையேயான தலையீட்டின் நோக்கங்கள் என்ன?
Or
(b) Write the nature of implication's.
தாக்கங்களின் தன்மையை எழுதுங்கள்.
13. (a) State the main concepts of action research.
செயல் ஆராய்ச்சியின் முக்கிய கோட்பாடுகளை கூறுங்கள்.
Or
(b) Write the main concepts of group process interventions.
குழு செயல்முறை தலையீடுகளின் முக்கிய கருத்துகளை எழுதவும்.

14. (a) What are the features of quality circle?

தர வட்டத்தின் அம்சங்கள் என்ன?

Or

(b) Write the importance of organisational development.

நிறுவன வளர்ச்சியின் முக்கியத்துவத்தை எழுதுங்கள்.

15. (a) Discuss the power and duties in organisational development.

நிறுவன வளர்ச்சியில் அதிகாரம் மற்றும் கடமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) What are the current scenario in organisation research?

நிறுவன ஆராய்ச்சியில் தற்போதைய சூழ்நிலை என்ன?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the nature of organisational development.

நிறுவன வளர்ச்சியின் தன்மையை விளக்குங்கள்.

17. Evaluate the history of organisational development.

நிறுவன வளர்ச்சியின் வரலாற்றை மதிப்பிடுங்கள்.

18. Elaborate the condition for success and failure of MBO.

எம்பிஓவின் வெற்றி மற்றும் தோல்விக்கான நிபந்தனையை விளக்கவும்.

19. Explain the ethical standard in organisational development.

நிறுவன வளர்ச்சியில் நெறிமுறை தரநிலையை விளக்குக.

20. Explain the planned change theories.

திட்டமிடப்பட்ட மாற்றக் கோட்பாடுகளை விளக்குக.
